Gobernación de Cundinamarca	**PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL**	**Código: E – PID – FR - 004**
		Versión 05
	ACTA DE REUNIÓN	**Fecha de Aprobación: 11/09/24**

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	**FECHA:**	**ACTA No.**
Fortalecer la coordinación y articulación del equipo del componente de salud laboral mediante la revisión de aspectos administrativos y técnicos con el fin de garantizar la adecuada ejecución de las actividades, asegurando intervenciones efectivas en los territorios.	04-02-2026	

LUGAR:	**HORA INICIO**	**HORA FINALIZACIÓN**
Gobernación de Cundinamarca	10:30 a.m	12: 30 p.m

ORDEN DEL DÍA

1. Revisión del estado de actas de inicio de contratistas.
2. Revisión de actividades por perfiles y trazabilidad de roles
3. Socialización de las obligaciones en común.
4. Revisión y articulación de las actividades del nuevo perfil
5. Fortalecimiento del sistema Sivisala y Survey
6. Eventos programados para la vigencia 2026
7. Acuerdos y conclusiones.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión de equipo del componente de salud laboral, con la líder de Sivisala, Yenny Reina.

Inicialmente, se revisa acerca del estado de actas de inicio de cada contratista, y se evidencia que, es importante validar los días hábiles de acuerdo a la fecha de inicio, para saber el manejo y dinámica para el primer pago.

Se da continuidad, revisando las actividades de cada uno de los perfiles, a fin de ver la trazabilidad entre los roles y obligaciones a cargo. Se evidencia que, en común, fueron asignadas acciones para seguimiento de las ejecuciones de los programas de concurrencia por parte de las E.S.E. con el fin de hacer efectiva la aprobación de las actividades soportadas, para dar trámite a los desembolsos, de acuerdo al supervisor que le corresponda. Entre las actividades en común, también hay una relacionada con temas de gestión de salud pública de acuerdo al PIC.

Se destina un momento para validar las actividades del nuevo perfil que va acompañar todo el enfoque psicosocial, de manera que, se logre articular con las estrategias implementadas en este componente, a fin de que, las acciones orientadas tengan un fin exitoso en las intervenciones con los territorios.

Un tema indispensable para el componente, es Sivisala, de lo cual, se ratifica la necesidad de fortalecer el sistema y mecanismo de funcionamiento del reporte y los responsables desde entes territoriales y E.S.E. o I.P.S. de los territorios, así mismo para Survey, Se revisan los siguientes aspectos:

- Capacitación masiva para ratificar el proceso de Survey y Sivisala (marzo, junio, octubre), Survey (febrero de manera masiva).
- Consecutivos: se va a manejar por pdf o Excel para poder aportarlos
- se muestran los mecanismos de sistematización de información de Survey a fin de que los conozcan y los den a conocer a referentes de los municipios.
- Se habla de la importancia de distribuir o plantear los tiempos de envío de las bases a municipios, y la condición de un segundo momento seguimiento, de acuerdo al cumplimiento de correcciones y demás.

También, hay eventos programados para el presente año, entre ellos, la conmemoración de SST en abril, en términos de lograr la logística, programación de temas, ponentes, espacios.

CONCLUSIONES

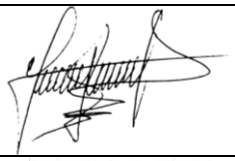
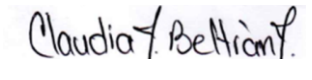
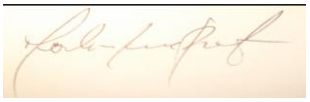
La reunión permitió establecer aspectos administrativos y técnicos fundamentales para el adecuado desarrollo del componente de salud laboral, destacando la importancia de una correcta validación de las actas de inicio y los tiempos contractuales para garantizar una gestión oportuna de pagos. Asimismo, se fortaleció la articulación entre los diferentes perfiles, evidenciando acciones comunes orientadas al seguimiento de los programas de concurrencia y a la gestión en salud pública en el marco del PIC. Se resaltó el papel estratégico de Sivisala y Survey como herramientas para la trazabilidad, sistematización y seguimiento de la información, reafirmando la necesidad de fortalecer sus procesos mediante capacitaciones y una adecuada coordinación con los entes territoriales. Finalmente, se estableció la relevancia de una planeación anticipada de las actividades y eventos programados para la vigencia, con el fin de asegurar intervenciones efectivas y coherentes en los territorios.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Articular las actividades del nuevo perfil		Referentes de salud

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
psicosocial con las estrategias del componente de salud laboral en los territorios.		laboral
Programar y ejecutar capacitaciones masivas sobre Sivisala y Survey en las fechas definidas, socializando los mecanismos de sistematización y manejo de consecutivos.		Referentes de salud laboral
Iniciar la planeación logística y técnica de la conmemoración del Día de la Seguridad y Salud en el Trabajo en el mes de abril.		Referentes de salud laboral

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Yenny Z. Reina Rodríguez	Referente Vigilancia en Salud Laboral	Gobernación - Componente de salud laboral	
Viviana Sánchez	Contratista	Gobernación - Componente de salud laboral	
Andrea Rodríguez	Contratista	Gobernación de Cundinamarca Componente de salud laboral	
Ma Camila Infante	Contratista	Gobernación - de Cundinamarca Componente de salud laboral	
Leidy Cabezas	Contratista	Gobernación - Componente de salud laboral	
Claudia Beltrán	Contratista	Gobernación - Componente de salud laboral	
Marlen Pérez	Contratista	Gobernación - Componente de salud laboral	
Consuelo Camacho	Contratista	Gobernación - Componente de salud laboral	